

În vederea demarării demersurilor de angajare, persoana care solicită încadrarea ca asistent personal trebuie să prezinte următoarele documente:

- dosar de carton cu șină;
- **cerere prin care se solicită efectuarea anchetei sociale în vederea angajării în calitate de asistent personal ;**
- acte de identitate și de stare civilă ale solicitantului (original și copie);
- acte de studii ale solicitantului (original și copie);
- cazier judiciar al solicitantului (original) și adeverință/certificat de integritate comportamentală;
- Fisa medicala de angajare care să ateste faptul că solicitantul este apt pentru postul de asistent personal al unei persoane cu handicap grav, fiind menționat dacă se află în evidență cu boli cronice, neuropsihice sau dacă are alte recomandări medicale (original);
- acordul DGASPC, exprimat în scris, referitor la opțiunea persoanei cu dizabilități/reprezentantul legal (original);
- acordul persoanei cu handicap sau, după caz, al reprezentantului legal al acesteia ori al familiei, exprimat în scris, pentru angajare (original și copie);
- act de identitate al persoanei cu dizabilități (original și copie);
- certificat de naștere, după caz (original și copie) – pentru copiii cu dizabilități sub 14 ani;
- certificat de încadrare în gradul grav de handicap + Anexă, după caz (original și copie);
- decizie și cupon de pensie pentru persoana cu dizabilități, după caz (original și copie);
- document prin care se face dovada reprezentării legale a persoanei cu dizabilități, după caz (original și copie).
- carnet de munca