

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BACĂU**  
**U.A.T. COMUNA SECUIENI**  
Tel.0234/223002;fax 0234/223305

NR. 1702/13.04.2018

## ANUNT

U.A.T. comuna Secuieni, judetul Bacau organizeaza concurs/examen de promovare in grad profesional superior astfel:

-din functionar public de executie de consilier, clasa I, gradul profesional asistent in functionar public de executie de consilier, clasa I, gradul profesional principal, din cadrul Compartimentului asistenta sociala, autoritate tutelara al aparatului de specialitate al primarului comunei Secuieni, judetul Bacau ;

Perioada si locul de depunere a dosarele de înscriere la concurs: pana la data de 2 mai 2018 ora 16,00 la sediul U.A.T. comuna Secuieni, judetul Bacau;

Data si locul de sustinere a probei scrise: 14 mai 2018 ora 9<sup>30</sup> la sediul U.A.T. comuna Secuieni, judetul Bacau;

Data si locul de sustinere a interviului: 18 mai 2018 ora 9<sup>00</sup>.la sediul U.A.T. comuna Secuieni, judetul Bacau;

**Conditii de participare la concurs:**

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 65 alin. 2 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare.

## BIBLIOGRAFIE

Pentru functia publica de executie consilier, clasa I, gradul profesional principal, din cadrul Compartimentului asistenta sociala, autoritate tutelara al aparatului de specialitate al primarului comunei Secuieni, judetul Bacau ;

1.Constitutia Romaniei;

2. Legea nr. 188/1999 privind Statutul functionarilor publici, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;

2. Legea nr. 215/2001- privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

3. Legea nr. 7/2004 - privind codul de conduita al functionarului public, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;

4. Legea asistentei sociale nr.292/2011;

5. Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

6.H.G. nr.50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

7. Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

8.H.G. nr. 38/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

9.Legea nr.248/2015, privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță;

10. H.G. nr.15/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.248/2015, privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță;

11.Legea nr. 448/2006 republicata, privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap ;

12.Legea nr.272/2004 cu privire la protectia si promovarea drepturilor copilului;

Principalele atributii din fisa postului : conform ANEXEI.

Relații suplimentare se pot obține la sediul U.A.T comuna Secuieni, judetul Bacau , la nr. de telefon : 0234/223002 si prin persoana de contact Chiticeanu Elena.

PRIMAR,  
DUMITRU –COSMIN –DAVID



### **ANEXA - Atributii:**

- asigurarea măsurilor de protecție socială prin acordarea de prestații sociale familiilor și persoanelor aflate în situație de nevoie, pentru creșterea calității vieții și promovarea incluziunii sociale
- protecția persoanelor cu handicap și a celor vârstnice, acordarea asistenței sociale, stabilită de legislație și dată în competența autorităților locale
- implicarea comunității locale în vederea promovării și respectării drepturilor copiilor și a prevenirii separării acestora de familie și urmărirea modului în care tutorii își îndeplinesc sarcinile prevăzute de lege în acest domeniu
- întocmeste anchetele sociale și le înaintează către instituțiile care le solicită
- întocmeste situații statistice referitoare la activitățile ce-i revine
- identifică, evaluează și face propuneri privind acordarea unui sprijin material și financiar familiilor cu copii în întreținere, asigură consiliere;
- face propuneri pentru ajutorarea familiilor cu probleme socio-economice, cu venituri de subzistență
- întocmeste anchete sociale privind situația materială și morală a familiilor vulnerabile;
  - întocmeste caracterizări la solicitarea cetățenilor și diferitelor organe și instituții;
  - întocmeste situația copiilor lipsiți de ocrotire părintească și propune după caz instituirea tutelei sau curatelei în urma efectuării anchetelor sociale la domiciliul acestora;
  - colaborează cu serviciile de stare civilă, de evidență a populației și sesizează, după caz, situațiile în care sunt persoane fără acte de stare civilă, identitate ;
    - întocmeste sesizările pentru intrarea în legalitate.
  - răspunde în termenul legal adreselor primite și cererilor cetățenilor cu trimiterea răspunsului în termen;
- asigură gratuit consultanța de specialitate în domeniul asistenței sociale;
- organizează și răspunde de plasarea persoanelor într-o instituție de specialitate și facilitează accesul acestora în alte instituții specializate (spital, instituții de ocrotire);
- realizează și sprijină activitatea de prevenire a abandonului copilului;
- întocmeste dosare privind venitul minim garantat
- preia și rezolvă corespondența privind autoritatea tutelară;
- arhivează documentele create și le predă referentului cu atribuții de arhivă, pe baza de listă de inventar și proces verbal de predare-primire
- efectuarea de anchete sociale pentru persoanele care doresc încadrarea într-un grad de handicap sau își revizuiesc certificatele de încadrare;
- centralizează situația copiilor ai căror părinți sunt plecați cu contract de muncă în străinătate ;
- întocmirea dosarelor privind venitul minim garantat

- intocmirea documentatiei privind alocatia der sustinere/monoparentala a familiei
- evidenta si intocmirea dosarelor privind asistentii personali ai persoanelor cu handicap
- evidenta si intocmirea dosarelor privind plata indemnizatiei de handicap
- identifica segmentul de populatie ce face obiectul activitatilor de asistenta sociala;
- identifica si evalueaza problemele socio-umane dintr-o anumita regiune, comunitate sau localitate;
- dezvolta planuri de actiune, programe, masuri, activitati profesionalizate si servicii specializate specifice domeniului;
- sensibilizeaza opinia publica si o informeaza cu privire la problematica sociala;
- stabileste modalitatile concrete de acces la prestatii si servicii specializate de asistenta sociala pe baza evaluarii nevoilor;
- face propuneri pentru ajutorarea familiilor cu copii cu probleme socio – economice, cu venituri minime sub nivelul de subzistenta; - intocmeste anchete sociale privind situatia materiala si educationala pe care familiile vulnerabile le asigura copiilor lor;
- evalueaza situatia familiilor cu statut socio – economic sub nivelul de subzistenta si intocmeste anchete sociale, pentru cazurile care necesita acordarea ajutorului social; -  
intocmeste dosare pentru acordarea alocatiei pentru nou – nascuti;
- intocmeste dosarele pentru acordarea alocatiilor de stat pentru copii, si alocatiilor de sustinere/ monoparentala
- intocmeste dosare pentru acordarea ajutorului social, a ajutorului pentru situatii de urgenta, a ajutorului pentru incalzire conform prevederilor Legii nr. 416 / 2001 privind venitul minim garantat;
- intocmeste fisele de calcul pentru quantumul ajutorului, transmite dispozitiile primarului cu privire la acordarea / neacordarea ajutorului
- identificarea nevoilor individuale si de grup, precum si a principalelor categorii de beneficiary  
de servicii sociale;
- informarea asupra situatiilor de risc, precum si asupra drepturilor sociale ale persoanei;
- masuri educative si de supraveghere destinate prevenirii comportamentelor deviante;
- consiliere pentru persoane varstnice, persoane cu handicap, persoane cu patologii cronice, persoane dependente de consumul de alcool, droguri sau alte substante toxice, persoane infectate sau bolnave HIV/SIDA, pentru familiile acestora, precum si pentru alte persoane din grupul social  
cu care s-au aflat în contact permanent sau incidental;

- consiliere pentru persoanele si familiile care adopta copii sau care au minori în plasament ori încredintare;
  - consiliere pentru tinerii care parasesc institutiile pentru protectia copilului;
  - consiliere si sustinere pentru persoanele neglijate, abuzate, victime ale violentei în familie ori ale traficului de persoane;
  - sprijin material si financiar acordat persoanelor si familiilor cu venituri insuficiente pentru acoperirea nevoilor minime, prevazute de ansamblul dispozitiilor legale în vigoare;
  - masuri de urgenta pentru urmatoarele persoane: fara adapost, victime ale traficului de persoane, ale violentei în familie, precum si pentru orice persoana aflata în dificultate;
  - reabilitarea si reinsertia sociala a persoanelor varstnice, persoanelor cu handicap, bolnavilor cronici, persoanelor dependente de alcool sau de droguri, persoanelor victime ale violentei în familie sau ale traficului de persoane;
  - insertia sociala si profesionala a tinerilor care parasesc sistemul de protectie a copilului
  - actiuni de identificare, ajutor, sustinere, formare sau informare, consiliere, expertiza ori coordonare în vederea prevenirii oricarei forme de dependenta
- 
- verifică pe teren, întocmește și comunică instanței de tutelă referate și anchete psiho-sociale privind instituirea curatelei pe seama bolnavilor psihici, în vederea reprezentării acestora în procesul de punere sub interdicție
- 
- primește publicul pentru consultanță și pentru clarificarea unor situații, zilnic
  - efectuează studiu individual și documentare, în domeniul legislației aplicabile
  - verifică pe teren și întocmește anchete sociale privind situația familială a persoanelor condamnate care solicită amânarea executării pedepsei sau întreruperea executării pedepsei
- 
- verifică pe teren și întocmește grile de evaluare medico-sociale a persoanelor care se internează în unitățile de asistență medico-sociale
  - verifică pe teren și efectuează anchete sociale cu privire la executarea sau neexecutarea corespunzătoare a obligațiilor de întreținere și îngrijire a persoanei vârstnice, obligații asumate prin încheierea unui contract de întreținere în temeiul articolelor 30-34 din Legea 17/2000
  - Verifică pe teren, întocmește și comunică instanței de judecată rapoartele de anchetă psiho-socială privind încredințarea minorilor în caz de divorț, stabilirea domiciliului acestora sau reîncredințare și a modul de exercitare a autorității părintești,

- Verifică pe teren, întocmește și comunică notarilor publici rapoartele de anchetă psiho-socială în problema stabilirii domiciliului minorilor și a exercitării autorității părintești, în cazul divorțului prin acord în fața notarului public
- Verifică pe teren, întocmește și comunică instanței de tutelă referate și anchete psiho-sociale privind stabilirea reprezentantului legal al adultului cu handicap grav, nedeplasabil, în vederea ridicării și administrării în favoarea bolnavului a indemnizației lunare convenite conform Ordinului 380/2002
- verifică pe teren și întocmește anchete sociale privind internarea nevoluntară a bolnavilor psihici periculoși, conform Legii nr.487/2002
- *intocmirea documentatiei pentru ridicarea si decontarea laptelui praf*
- *intocmirea documentatiei si distribuirea tichetelor sociale pentru copiii din familiile defavorizate*
- *intocmirea recomandarilor si anchetelor sociale pentru atestarea/reatestarea asistentilor maternali profesionisti*
- *identificarea si intocmirea documentatiei pentru educatie contraceptiva si planning familial, in colaborare cu Echipa Mobila de prevenire din cadrul DGASPC Bacau*
- *consiliere in vederea intocmirii alocatiilor europene, in colaborare cu AJPIS Bacau*
- *intocmirea documentatiei pentru emiterea dispozitiei pentru numirea unui curator special pentru copilul minor*